

# **Farkasné Bajdik Mária**

iskolai szociális segítő

## **Intézményi jelenlét:**

### **Neumann János Gimnázium, Technikum és Kollégium:**

minden hétfő 8.00-15.00

páros héten kedd: 11.00-16.00

fogadó óra: hétfő 11.00-12.00

### **Servita úti kollégium:**

páros héten hétfő 15.00-19.00

fogadó óra ideje hétfő 15.00-16.00

### **Mátyás király úti kollégium:**

páratlan héten hétfő 15.00-19.00

fogadó óra: hétfő 15.00-16.00

### **Pozsonyi úti kollégium:**

páratlan héten kedd 15.00-19.00

fogadó óra: kedd 15.00-16.00

## Tájékoztató az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatásról

2018. szeptember 1-től, minden óvodában és iskolában kötelező a szociális segítő szolgáltatás biztosítása a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, 40/A.§-a alapján.

### **A szociális segítő feladatai:**

A szociális segítő szolgáltatás elsősorban megelőző tevékenység, célja a gyermekek, tanulók egyéni fejlődésének segítése, valamint a csoportok, osztályok, közösségek fejlesztése.

A szociális segítő az óvodában, iskolában rendszeresen ügyfélfogadást tart. A gyermek, szülő és a pedagógus egyaránt megkeresheti a gyermeket, vagy gyermekközösséget érintő problémával. A szociális segítő információt, tanácsot ad, szükség esetén speciális szakember felkeresését javasolja. A segítő elérhetősége az intézményi faliújságon, honlapon elérhető.

A szociális segítő a csoportvezetővel, osztályfőnökkel egyeztetve, a felmerülő szükségletek alapján prevenciós foglalkozásokat biztosít a csoportoknak, osztályoknak. A foglalkozások a gyermekek életkorához igazodóan, az óvodai, osztályfőnöki munkához kapcsolódva valósulnak meg. A leggyakoribb témák: az önismeret, a kommunikációs, a társas készségek fejlesztése, a konfliktusok megelőzése, helyes kezelése, a digitális biztonság, a környezettudatosság, a szenvedélybetegségek megelőzése.

A szociális segítő a fentiekén túl részt vesz az intézmény közösségi eseményein.

A szociális segítő az általa önállóan szervezett programokról külön tájékoztatást nyújt az érintetteknek.

### **A szociális segítőről:**

A szociális segítő felsőfokú szociális végzettséggel rendelkező szakember. (szociálpedagógus, szociális munkás vagy szociális szakirányú végzettségű pedagógus) Munkáltatója az egri Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság igazgatója.

### **Adatkezelés:**

A szociális segítő titoktartásra kötelezett, munkája során a szolgáltatást igénybe vevők adatait az adatvédelmi előírásoknak megfelelően kezeli. Az adatkezelési tájékoztató az egri Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság honlapján érhető el.

### **Panaszjog:**

Amennyiben a szociális segítő munkájával kapcsolatosan panasz, kérdés merül fel, forduljon bizalommal a Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjéhez, vagy a gyermekjogi képviselőhöz, akiknek elérhetőségei az intézményben szokásos módon kifüggesztve megtalálhatóak.

Az intézmény székhelye:  
Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság  
címe: 3300 Eger, Szvorényi u. 50/A.  
Igazgató: Perczéné Bocsi Orsolya  
telefonszáma:  
+36/70 649 3422  
elektronikus levélcíme:  
igazgatosag@gyermekjoleteger.hu

Az intézmény telephelye:  
Család-és Gyermekjóléti Központ  
címe: 3300 Eger, Szvorényi u. 50/A.  
telefonszáma:  
+36/ 785-828, +36/30 481 3822  
elektronikus levélcíme:  
csyjkozpont@gyermekjoleteger.hu

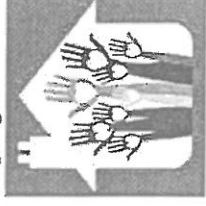
Központvezető: Kóródi Andrea  
telefonszáma: +36/30 732 0974  
Óvodai és iskolai szociális segítők  
koordinátora:  
Farmosi Andrea  
telefonszáma: 06/70-507-9312

Készenléti szolgálat:  
06/80 630-113

Óvodai és iskolai szociális segítő:  
Név: Farkasné Bajdik Mária  
Telefonszáma: 06-70/380-99-50

Az ellátott Intézmény neve:  
Neumann János G.T. és Kollégium  
Ügyfélfogadási idő:  
Hétfő 11.00-12.00 Orvosi szoba

programsorozat függőségekhez  
kapcsolódó programsorozat szervezése



## Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság Család-és Gyermekjóléti Központ

# Tájékoztatás

az

# Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatásról

**Egyéni tevékenység az iskola színterén:**

- tanácsadás a szülőknek a gyermeknevelés és az iskolában jelentkező problémák kapcsán
- információsnyújtás az elérhető szolgáltatásokról, jogokról, ügyintézésben való segítségnyújtás
- közvetítés különböző szolgáltatások eléréséhez
- egyéni tanácsadás a tanuló számára

**Csoportos tevékenység az iskola színterén:**

- tanulók megfigyelése csoporthelyzetben
- pályaeorientációs csoportmunka
- prevenciós, edukációs csoportmunka
- készségfejlesztő foglalkozás
- konfliktuskezelés
- klubfoglalkozás
- szociometriai vizsgálat
- szülőcsoport

**Közösségi tevékenység az iskola színterén**

- kirándulás, tábor szervezése, aktív részvétel
- kulturális programok szervezése, aktív részvétel
- nevelőtestületi ülésen, diákönkormányzati ülésen való részvétel
- sport- és szabadidős programok szervezése, aktív részvétel
- szociális akciók szervezése, végrehajtása pl.: adománygyűjtés, önkéntes munka
- szülői értekezleten való részvétel
- szülői munkaközösségi ülésen való részvétel
- egyéb pl.: speciális szükségletű gyerekekkel kapcsolatos

## Tájékoztató a köznevelési intézményben biztosított óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatásról

A gyermeknek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. §-a alapján kötelezően bevezetésre került 2018. szeptember 1-jétől a család- és gyermekjóléti szolgáltatások körében az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás.

Az egri járás területén működő valamennyi köznevelési intézményben a szolgáltatást a Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság Család- és Gyermekjóléti Központja biztosítja.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt az köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el.

Az óvodai és iskolai szociális segítő felsőfokú szociális végzettséggel rendelkező szakember.

### Az óvodai és iskolai szociális segítő feladatai:

- Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás elsősorban megelőző tevékenység, célja a gyermekek, tanulók egyéni fejlődésének segítése, valamint a *csoportok, osztályok, közösségek* fejlesztése.
- Az óvodai és iskolai szociális segítő az iskolában rendszeresen fogadóórát tart, ahol a gyermek, szülő és pedagógus egyaránt megkeresheti a problémáival. Az óvodai és iskolai szociális segítő *információt, tanácsot ad, szükség esetén speciális szakember felkeresését javasolja*. A segítő elérhetősége az intézményi falijútságon, honlapon elérhető.
- Az óvodai és iskolai szociális segítő a csoportvezetővel, osztályfőnökkel egyeztetve, a felmerülő szükségletek alapján *prevenációs foglalkozásokat biztosít a csoportoknak, osztályoknak*. A foglalkozások a gyermekek életkorához igazodóan, az osztályfőnöki munkához kapcsolódva valósulnak meg. Az óvodai és iskolai szociális segítő a fenntéken túl részt vesz az intézmény közösségi eseményein.
- Az óvodai és iskolai szociális segítő az általa önállóan szervezett programokról külön tájékoztatást nyújt az érintetteknek.

### Milyen problémával lehet az óvodai és iskolai szociális segítőhöz fordulni?

- † Iskolához köthető problémák pl. szorongás, tanulási nehézségek, motiválatlanság, konfliktusok.
- † Gyermeknevelési kérdésekben, pl. önállótlanúság, otthoni feladatok és leckeírás, szülő-gyermek viszony.
- † Családon belüli problémák, pl. bántalmazás, szülők közötti veszekedés, válás, veszteség, anyagi nehézségek, túlzott alkoholfogyasztás, szerhasználat.

Az óvodai és iskolai szociális segítő titoktartásra kötelezett, munkája során a szolgáltatást igénybe vevők adatait az adatvédelmi előírásoknak megfelelően kezeli.

A szolgáltatással összefüggésben a Gyvt.36.§ (1) bekezdésben foglalt esetekben panasszal élhet A Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjénél.

Amennyiben kérdése van, illetve nem kíván élni a szolgáltatás igénybevételének a lehetőségével sem, kérjük jelezze az intézményben ügyeleti időt biztosító óvodai és iskolai szociális segítő szakembernél.